



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Східного  
міжрегіонального управління  
Міністерства юстиції  
(м. Харків)

*15.03.2020 № 436/А/17*

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації зміни імені

Харківського міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану  
Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)/  
Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Київського району/  
Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Шевченківського району

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги  
та/або центру надання адміністративних послуг

| 1 | 2                             | 3  |
|---|-------------------------------|--|
| 1 | Місцезнаходження              | <p>Харківського міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>61058, м. Харків, вул. Сумська, 61</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Київського району</p> <p>61002, м. Харків, вул. Чернишевська, 55</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Шевченківського району</p> <p>61001, м. Харків, пр. Науки, 17-а</p>                                    |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | <p>Харківського міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>Понеділок 09.00 - 18.00, перерва 13.00 - 13.45 - державна реєстрація смерті,</p> <p>Прийом громадян з усіх питань, що належать до компетенції органів державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>Вівторок 10:00 - 20:00, перерва 13.00 - 13.45</p> <p>Середа 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45</p> |

| 1 | 2   | 3   |
|---|---|---|
|   |   | <p>Четвер 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45<br/> П'ятниця 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45<br/> Субота 09:00 - 16:45, перерва 13.00 - 13.45,</p> <p>Надання консультацій (безоплатно) з питань застосування сімейного законодавства, витребування документів про державну реєстрацію актів цивільного стану:<br/> Середа 09.00-18.00, перерва 13.00-13.45,</p> <p>Робота з документами, які надійшли до виконання з інших відділів державної реєстрації актів цивільного стану України, органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань діяльності державних органів державної реєстрації актів цивільного стану, робота з архівними документами:<br/> з вівторка по п'ятницю 09.00-10.00, 17.00-18.00</p> <p>Вихідні дні: неділя, понеділок.<br/> Останній четвер місяця – санітарний день.</p> <p>Примітка. Наявна можливість попереднього електронного запису суб'єкта звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану через мережу Інтернет на веб-порталі «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану громадян» <a href="https://dracs.minjust.gov.ua">https://dracs.minjust.gov.ua</a>.</p> <p><b>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова<br/> Київського району</b></p> <p><b>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова<br/> Шевченківського району</b></p> <p>Понеділок 09.00 - 18.00<br/> Вівторок 09.00 - 18.00<br/> Середа 09.00 - 18.00<br/> Четвер 09.00 - 18.00<br/> П'ятниця 09.00 - 16.45<br/> Вихідні дні: субота, неділя</p> |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | <p><b>Харківського міського відділу державної реєстрації актів цивільного стану Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</b></p> <p>Контактний телефон:<br/> (057)702-39-39 (вул. Сумська, 61)</p>   |

| 1  | 2   | 3  |
|--|---|--|
|  |   | <p>Електронна пошта : <a href="mailto:vcs@khm.kh.drsu.gov.ua">vcs@khm.kh.drsu.gov.ua</a></p> <p><b>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова<br/>Київського району</b></p> <p><b>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова<br/>Шевченківського</b></p> <p>Контактний телефон:<br/>(057)725-03-33</p> <p>Електронна пошта : <a href="mailto:dozvil@dozvil.kh.ua">dozvil@dozvil.kh.ua</a></p>  |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |   |  |
| 4  | Закони України                            | <p>Цивільний кодекс України;<br/>Сімейний кодекс України;<br/>Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»;<br/>Закон України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.</p>  |
| 5  | Акти Кабінету Міністрів України           | <p>Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;<br/>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;<br/>Постанова Кабінету Міністрів України «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check» від 24 грудня 2019 № 1113;<br/>Порядок розгляду заяв про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові) фізичної особи, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 915;<br/>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»;<br/>Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064.</p> |
| 6  | Акти центральних органів виконавчої влади | <p>Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940;<br/>Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного</p>  |

| 1   | 2   | 3   |
|---|---|---|
|   |   | стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258  |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b> |   |   |
| 7   | Підстава для отримання адміністративної послуги                       | Заява про зміну імені фізичної особи, яка досягла віку, встановленого законом.  |
| 8   | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>Суб'єктом звернення безпосередньо подаються:</p> <p><b>до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</b></p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр);</p> <p>паспорт громадянина України;</p> <p>заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років);</p> <p>свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходяться у володінні відділу або державних органів, від яких відділ має право його витребувати);</p> <p>фотокартка;</p> <p>згода суб'єкта звернення на обробку персональних даних;</p> <p>документ або інформація (реквізити платежу) про сплату (внесення плати) державного мита за державну реєстрацію зміни імені в будь-якій формі надані суб'єктом звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p><b>до центру надання адміністративних послуг:</b></p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;</p> <p>паспорт громадянина України;</p> <p>заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років);</p> <p>свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про</p> |

| 1  | 2  | 3   |
|----|--|---|
|    |  | <p>народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено;</p> <p>фотокартка;</p> <p>згода на обробку персональних даних;</p> <p>документ або інформація (реквізити платежу) про сплату (внесення плати) державного мита за державну реєстрацію зміни імені в будь-якій формі надані суб'єктом звернення до центру надання адміністративних послуг, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита.</p>   |
| 9  | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | <p>1. У паперовій формі документи подаються особисто суб'єктом звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем його проживання.</p> <p>2. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто до центру надання адміністративних послуг.</p> <p>3. Подання заяви про зміну імені з накладенням електронного цифрового підпису через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану».</p>  |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                   | <p>Суб'єктом звернення сплачується державне мито у розмірі 0,3 неоподаткованого мінімуму доходів громадян та 3 неоподаткованих мінімумів доходів громадян – при повторній зміні імені.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <p>громадяни, віднесені до першої та другої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</p> <p>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> |

| 1  | 2  | 3   |
|----|--|---|
| 11 | Строк надання адміністративної послуги             | <p>інваліди I та II групи.</p> <p>Заява про зміну імені розглядається відділом державної реєстрації актів цивільного стану у тримісячний строк, який може бути продовжений не більше, ніж на три місяці.</p> <p>У разі надання дозволу на зміну імені суб'єкт звернення у тримісячний строк може звернутися для державної реєстрації зміни імені до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, які складають актовий запис про зміну імені.</p> |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</li> <li>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</li> <li>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</li> </ol>  |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Складання актового запису про зміну імені в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача свідоцтва про зміну імені.</li> <li>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації зміни імені.</li> </ol>   |
| 14 | Можливі способи отримання відповіді (результату)   | <p>Суб'єкт звернення отримує:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) висновок про надання дозволу на зміну імені або про відмову у зміні імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану або поштовим зв'язком;</li> <li>2) свідоцтво про зміну імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</li> </ol>  |