

«ПОГОДЖЕНО»

Харківській міській голова


 Т.А.Кернес

(підпис)

МП

«06» 08 2014 року

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

 (П.І.Б керівника)

(підпис)

М.П.

«11» 06 2014 року

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача довідки про перебування у реєстрах громадян, які виявили бажання і мають право на отримання доступного житла

(назва адміністративної послуги)

1. 1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги та центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон для консультацій, адресу електронної пошти та веб-сайту).	Управління обліку та розподілу житлової площі департаменту житлового господарства Харківської міської ради. 725-26-76 м. Харків, м-н Конституції,12  Центр надання адміністративних послуг м. Харкова (61010, м. Харків, Червоношкільна наб., 26, тел. (057)760-70-40) Територіальний підрозділ ЦНАП Держинського району (61166, м. Харків, пр. Леніна, 17а, тел. (057) 725-29-00) Територіальний підрозділ ЦНАП Жовтневого району (61052, м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11, тел. (057) 725-29-12) Територіальний підрозділ ЦНАП Київського району (61002, м. Харків, вул. Чернишевська, 55, тел. (057) 725-29-04) Територіальний підрозділ ЦНАП Комінтернівського району (61001, м. Харків, вул. Плеханівська, 42, тел (057) 725-29-24) Територіальний підрозділ ЦНАП Ленінського району (61052, м. Харків, вул. Карла Маркса, 34, тел. (057) 725-29-16) Територіальний підрозділ ЦНАП Московського району (61001, м. Харків, вул. Юр'ївська, 13, тел. (057) 725-29-08) Територіальний підрозділ ЦНАП Орджонікідзевського району (61007, м. Харків,
-------	--	---

		<p>пр. Орджонікідзе,11, тел. (057) 725-29-32)</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП Фрунзенського району (61091, м. Харків, пр. Маршала Жукова, 17, тел. (057)725-29-28)</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП Червонозаводського району (61200, м. Харків, вул. Богдана Хмельницького, 11. тел. (057) 725-29-20)</p> <p>Режим роботи Центру надання адміністративних послуг м. Харкова: пн, ср: с 9:00 до 18:00; вт, чт: с 9-00 до 20-00; пт: с 9:00 до 16:45; сб. с 8-00 до 15-30; без перерви.</p> <p>Режим роботи територіальних підрозділів ЦНАП: пн, ср: с 9:00 до 18:00; вт, чт: с 11-00 до 20-00; пт: с 9:00 до 16:45;сб. с 8-00- 15-30; без перерви. веб-сайт та електронна пошта ЦНАП та його територіальних підрозділів: <a href="mailto:dozvil@dozvil.kh.ua">dozvil@dozvil.kh.ua</a>, <a href="http://www.dozvil.kh.ua">www.dozvil.kh.ua</a></p>
2.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них.	Заява на ім'я Харківського міського голови
3.	Порядок та спосіб їх подання	Через Центр надання адміністративних послуг м. Харкова або його територіальні підрозділи особисто заявником, через уповноваженого представника, поштою (рекомендованим листом з описом вкладення). У разі, коли вхідний пакет документів подається уповноваженим представником суб'єкта звернення, пред'являються документи, що посвідчують особу представника та засвідчують його повноваження.
4.	Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Громадянам, які не внесені до реєстрів громадян, які виявили бажання і мають право на отримання доступного житла
5.	Платність або безоплатність адміністративної послуги. У разі платності вказати: - розмір та порядок внесення плати(адміністративного збору) - рахунок для внесення плати, - нормативно-правовий акт, який регулює оплату.	безоплатно
6.	Строк надання адміністративної послуги (вказати термін отримання документа, що є результатом послуги та нормативно-правовий акт, що регулює цей термін).	30 днів відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги»
7.	Результат надання адміністративної послуги (вказати назву основного документа та перелік документів, які додаються до нього)	Довідка

8.	Можливі способи отримання відповіді (результату).	Особисто, поштою
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги (вказати пункт, статтю, назву нормативно-правового акту)	1. Конституція України. 2. Житловий кодекс Української РСР. 3. Закон України «Про адміністративні послуги» 4. Інші законодавчі акти України.
	Термін дії результату адміністративної послуги	До кінця календарного року
10.	Перелік підстав для відмови	Громадянам, які не внесені до реєстрів громадян, які виявили бажання і мають право на отримання доступного житла