

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги з державної реєстрації зміни імені

Відділу державної реєстрації актів цивільного стану по Індустріальному та Немишлянському районах у місті Харкові Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)/
Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Індустріального району/
Територіальний підрозділ ЦНАП м. Харкова Немишлянського району

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

1	2	3
1	Місцезнаходження	<p>Відділу державної реєстрації актів цивільного стану по Індустріальному та Немишлянському районах у місті Харкові Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)/</p> <p>61007, м. Харків, пров. Миру, 3 (тимчасово – вул. Валентинівська, 31)</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Індустріального району</p> <p>м. Харків, пр. Архітектора Альошина, 11</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП м. Харкова Немишлянського району</p> <p>м. Харків, пр. Петра Григоренка, 17</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Відділу державної реєстрації актів цивільного стану по Індустріальному та Немишлянському районах у місті Харкові Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)</p> <p>Понеділок 09.00 - 18.00, перерва 13.00 - 13.45 - державна реєстрація смерті,</p> <p>Приєм громадян з усіх питань, що належать до компетенції органів державної реєстрації актів цивільного стану:</p>

1	2	3
		<p>Вівторок 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45 Середа 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45 Четвер 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45 П'ятниця 10:00 - 17:00, перерва 13.00 - 13.45 Субота 09:00 - 16:45, перерва 13.00 - 13.45,</p> <p>Надання консультацій (безоплатно) з питань застосування сімейного законодавства, витребування документів про державну реєстрацію актів цивільного стану: Середа 09.00-18.00, перерва 13.00-13.45,</p> <p>Робота з документами, які надійшли до виконання з інших відділів державної реєстрації актів цивільного стану України, органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань діяльності державних органів державної реєстрації актів цивільного стану, робота з архівними документами: з вівторка по п'ятницю 09.00-10.00, 17.00-18.00</p> <p>Вихідні дні: неділя, понеділок. Останній четвер місяця – санітарний день.</p> <p>Примітка. Наявна можливість попереднього електронного запису суб'єкта звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану через мережу Інтернет на веб-порталі «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану громадян» https://dracs.minjust.gov.ua.</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Індустріального району/</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП м. Харкова Немишлянського району</p> <p>Понеділок 09.00 - 18.00 Вівторок 09.00 - 18.00 Середа 09.00 - 18.00 Четвер 09.00 - 18.00 П'ятниця 09.00 - 16.45 Вихідні дні: субота, неділя.</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Відділу державної реєстрації актів цивільного стану по Індустріальному та Немишлянському районах у місті Харкові Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків)/</p> <p>Контактний телефон:</p>

1	2	3
		<p>(057) 264-75-18 Електронна пошта : vc_s_og@khm.kh.drsu.gov.ua</p> <p>Територіального підрозділу ЦНАП м. Харкова Індустріального району/</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП м. Харкова Немишлянського району</p> <p>Контактний телефон: (057)725-03-33 Електронна пошта : dozvil@dozvil.kh.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<p>Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»; Закон України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито» (зі змінами); Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами); Постанова Кабінету Міністрів України «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check» від 24 грудня 2019 № 1113 (зі змінами); Порядок розгляду заяв про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові) фізичної особи, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 915 (зі змінами); Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану» (зі змінами); Порядок ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2007 № 1064 (зі змінами).</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 (зі змінами);</p>

1	2	3
		<p>Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258 (зі змінами).</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про зміну імені фізичної особи, яка досягла віку, встановленого законом.
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення безпосередньо подаються:</p> <p>до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр);</p> <p>паспорт громадянина України;</p> <p>заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років);</p> <p>свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходяться у володінні відділу або державних органів, від яких відділ має право його витребувати);</p> <p>фотокартка;</p> <p>згода суб'єкта звернення на обробку персональних даних;</p> <p>документ або інформація (реквізити платежу) про сплату (внесення плати) державного мита за державну реєстрацію зміни імені в будь-якій формі надані суб'єктом звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>до центру надання адміністративних послуг:</p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;</p> <p>паспорт громадянина України;</p> <p>заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років);</p>

1	2	3
		<p>свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено;</p> <p>фотокартка;</p> <p>згода на обробку персональних даних;</p> <p>документ або інформація (реквізити платежу) про сплату (внесення плати) державного мита за державну реєстрацію зміни імені в будь-якій формі надані суб'єктом звернення до центру надання адміністративних послуг, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита.</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються особисто суб'єктом звернення до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем його проживання.</p> <p>2. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто до центру надання адміністративних послуг.</p> <p>3. Подання заяви про зміну імені з накладенням електронного цифрового підпису через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану».</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення сплачується державне мито у розмірі 0,3 неоподаткованого мінімуму доходів громадян та 3 неоподаткованих мінімумів доходів громадян – при повторній зміні імені.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <p>громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</p> <p>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і</p>

1	2	3
		прирівняні до них у встановленому порядку особи; інваліди I та II групи.
11	Строк надання адміністративної послуги	<p>Заява про зміну імені розглядається відділом державної реєстрації актів цивільного стану у тримісячний строк, який може бути продовжений не більше, ніж на три місяці.</p> <p>У разі надання дозволу на зміну імені суб'єкт звернення у тримісячний строк може звернутися для державної реєстрації зміни імені до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, які складають актовий запис про зміну імені.</p>
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Складання актового запису про зміну імені в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача свідоцтва про зміну імені.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації зміни імені.</p>
14	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Суб'єкт звернення отримує:</p> <p>1) висновок про надання дозволу на зміну імені або про відмову у зміні імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану або поштовим зв'язком;</p> <p>2) свідоцтво про зміну імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</p>