

Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами

Строк надання послуги

I ЕТАП: 8 днів

II ЕТАП: 25 робочих днів

Суб'єкт надання адміністративної послуги

- Управління реклами Департаменту з питань забезпечення життєдіяльності міста Харківської міської ради

Категорія заявників

Центри надання послуг, у яких можливо отримати послугу

- Центр надання адміністративних послуг м. Харкова (м. Харків, Гімназійна наб, 26)
- ЦНАП Новобаварського району (м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11)
- ЦНАП Холодногірського району (м. Харків, вул. Благовіщенська, 34)
- ЦНАП Шевченківського району (м. Харків, пр. Науки, 17а)
- ЦНАП Київського району (м. Харків, вул. Чернишевська, 55)
- ЦНАП Основ'янського району (м. Харків, вул. Богдана Хмельницького, 11)
- ЦНАП Індустріального району (м. Харків, пр. Архітектора Альошина, 11)
- ЦНАП Немишлянського району (м. Харків, пр. Петра Григоренка, 17)
- Регіональний центр послуг (м. Харків, пр.Тракторобудівників, 144)
- ЦНАП Салтівського району (м. Харків, вул. Юр'ївська, 13)
- ЦНАП Слобідського району (м. Харків, вул. Георгія Тарасенка, 42)

Документи, які подаються

1. I ЕТАП (ВСТАНОВЛЕННЯ ПРІОРИТЕТУ):
2. Заява;
3. Фотокартка або комп'ютерний макет місця (розміром не менш як 6 x 9 сантиметрів), на якому планується розташування рекламного засобу, з прив'язкою до місцевості;
4. Ескіз рекламного засобу з його конструктивним рішенням (конструктивне рішення повинно містити інформацію про основні габаритні розміри, вузли кріплення, застосовані матеріали, підключення до інженерних мереж);
5. II ЕТАП (НАДАННЯ ДОЗВОЛУ):
6. Заява;
7. Супровідний лист, в якому зазначається реєстраційний номер заяви;
8. 2 належним чином оформлених примірники дозволу;

9. Висновок технічної експертизи спеціалізованого підприємства, установи або організації (у випадку розміщення дахової конструкції);
10. Копії документів, що підтверджують право власності на місце розташування рекламного засобу (у випадку розміщення спеціальної конструкції на місцях, які не перебувають у комунальній власності).

Спосіб отримання послуги

Особисто заявником, через уповноваженого представника або поштою (рекомендованим листом з описом вкладення) на поштову адресу ЦНАП м. Харкова- 61010, м. Харків, Гімназійна набережна, 26

Уповноважений представник пред'являє документи, що посвідчує особу представника та засвідчують його повноваження.

Результат надання адміністративної послуги

Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами або відмова в його наданні

Нормативні акти, які регламентують надання адміністративної послуги

Закони України:

- Ст. 16 Закону України "Про рекламу" від 03.07.1996 р. № 270/96-ВР
- Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» від 06.09.2005р. № 2806-ІУ

Акти Кабінету Міністрів України:

- Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами" від 29.12.2003 р. № 2067

Акти центральних органів виконавчої влади:

Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування:

- Про затвердження Правил розміщення зовнішньої реклами у місті Харкові

Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата:

Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні

адміністративної послуги

1. Подання неповного пакету документів, необхідних для одержання дозволу;
2. Виявлення в документах недостовірних відомостей;
3. Наявність на заявлене місце зареєстрованого в установленому порядку дозволу;
4. Негативний висновок за результатами проведеної експертизи та обстеження, необхідних для видачі дозволу;
5. Відмова в погодженні дозволу органів та осіб, визначених актами чинного законодавства України
6. Рішення про відмову у наданні дозволу може бути оскаржене в порядку, встановленому чинним законодавством України