

# Внесення змін до повідомлення про початок виконання підготовчих робіт

## Строк надання послуги

5 робочих днів з дня надходження повідомлення

3 робочих днів з дня отримання від замовника (його уповноваженої особи) повідомлення внаслідок виявлення замовником технічної помилки

## Суб'єкт надання адміністративної послуги

- Державна інспекція архітектури та містобудування України
- Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю Департаменту з інспекційної роботи Харківської міської ради

## Категорія заявників

## Центри надання послуг, у яких можливо отримати послугу

- Центр надання адміністративних послуг м. Харкова (м. Харків, Гімназійна наб, 26)
- ЦНАП Новобаварського району (м. Харків, вул. Полтавський Шлях, 11)
- ЦНАП Холодногірського району (м. Харків, вул. Благовіщенська, 34)
- ЦНАП Шевченківського району (м. Харків, пр. Науки, 17а)
- ЦНАП Київського району (м. Харків, вул. Чернишевська, 55)
- ЦНАП Основ'янського району (м. Харків, вул. Богдана Хмельницького, 11)
- ЦНАП Індустріального району (м. Харків, пр. Архітектора Альошина, 11)
- ЦНАП Немишлянського району (м. Харків, пр. Петра Григоренка, 17)
- Регіональний центр послуг (м. Харків, пр.Тракторобудівників, 144)
- ЦНАП у сфері нерухомості (м. Харків, площа Павлівська,4)
- ЦНАП Салтівського району (м. Харків, вул. Юр'ївська, 13)
- ЦНАП Слобідського району (м. Харків, вул. Георгія Тарасенка, 42)

## Документи, які подаються

1. Повідомлення про зміну даних у повідомленні про початок виконання підготовчих робіт, в якому враховані зміни за формою встановленого зразка
2. Додаток замовник
3. Додаток земля

# Платність надання адміністративної послуги

Безоплатно

## Спосіб отримання послуги

Особисто замовником (його уповноваженою особою) або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення на поштову адресу ЦНАП м. Харкова- 61010, м. Харків, Гімназійна набережна, 26

Через [Онлайн-сервіс державних послуг Портал «Дія»](#)

## Результат надання адміністративної послуги

Внесення інформації, зазначеної у повідомленні до [Реєстру будівельної діяльності](#)

Після подання повідомлення його статус можна перевірити в кабінеті громадянина. Повідомлення про вдалу реєстрацію чи повернення документа на доопрацювання також з'явиться в кабінеті громадянина.

Щойно повідомлення буде зареєстровано, запис про це з'явиться в Реєстрі будівельної діяльності. Перевірити реєстрацію повідомлення можна за допомогою [Порталу єдиної державної електронної системи у сфері будівництва](#).

## Додаткова інформація

**Підстава для одержання адміністративної послуги:**

1. У разі коли право на будівництво об'єкта передано іншому замовнику або змінено осіб, відповідальних за проведення авторського і технічного нагляду або змінено інші відомості про початок виконання підготовчих робіт, які містяться в Реєстрі будівельної діяльності, зокрема, у разі зміни/присвоєння адреси об'єкта будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна
2. У разі зміни генерального підрядника чи підрядника (якщо підготовчі роботи здійснюються без залучення субпідрядників)
3. У разі виявлення замовником технічної посилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) у поданому повідомленні про початок виконання підготовчих робіт або отримання повідомлення про виявлення недостовірних даних органом державного архітектурно-будівельного контролю, наведених у надісланому повідомленні про початок виконання підготовчих робіт, які не є підставою вважати об'єкт самочинним будівництвом відповідно до статті 39<sup>1</sup> Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності"

# **Нормативні акти, які регламентують надання адміністративної послуги**

## **Закони України:**

- Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності"

## **Акти Кабінету Міністрів України:**

- Порядок виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою КМУ від 13.04.2011 № 466 "Деякі питання виконання підготовчих та будівельних робіт"

## **Акти центральних органів виконавчої влади:**

## **Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування:**

## **Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата:**

## **Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги**